

Guatemala, 31 de octubre de 2019  
Informe Mensual

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 6995-2019**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 778-2019** correspondiente al mes de octubre del año 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 05F7645D y Número de DTE 285885162.

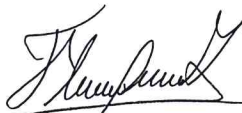
**Actividades:**

- Asesorar en el seguimiento de la realización del inventario de la colección de arte.
- Asesorar en la continuación del proceso de mejoramiento de medidas de conservación de la colección arqueológica.
- Asesorar en la realización del inventario y elaboración de listados de la colección del museo.

**Resultados:**


- Los artefactos registrados se están embalando en papel de china y depositando en cajas plásticas.
- Los artefactos registrados se están organizando ya que no estaban ordenados, estos de acuerdo a numeración y tipo de material.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Licda. Flory María Pinzón González

Vo. Bo.

  
Licda. Lesbya Karina López de Villatoro  
Directora Técnica  
Dirección Museos y Centros Culturales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes